

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 12 им. В. Ф. Маргелова»
Маргелова
Кермасова Г.В.

«29» января 2024

АКТ

о результатах проверки осуществления контроля
за организацией питания в МАОУ «СОШ № 12 им. В. Ф. Маргелова»

На основании:

Приказа директора от 31.08.2023 № 141-07-01-180. Об организации питания в школе в 2023-2024

Комиссия в составе:

Председатель: директор школы Кермасова Г.В.

Члены комиссии:

Зав. Производством Лыгалова О. Ю.

Зам. директора Черняева В. С., Брюханова Н. В., Юшкова А.В.

Ответственный за питание обучающихся в школе Дресвянкина Т.А.,

Фельдшер школы Мельчакова Н. И.

в период с «29» января 2024 г. по «29» января 2024 г.

составили настоящий акт проверки объекта:

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 им.

В. Ф. Маргелова»

Реквизиты объекта контроля:

Адрес юридический: город Кунгур, ул. Космонавтов, 12

Адрес фактический: город Кунгур, ул. Космонавтов, 12

Руководитель объекта контроля: индивидуальный предприниматель Сюремов Станислав Павлович

В ходе проверки установлено (согласно Приложению 1):

оптимизация питания соответствует нормам СанПиН

Выводы: меню соответствует 10-дневному

Предложения:

Подписи членов комиссии:

Директор школы Кермасова Г.В. *Кермасова*

Зав. Производством Лыгалова О. Ю. *Лыгалова*

Зам. директора Черняева В. С. *Черняева*

Зам. директора Брюханова Н. В. *Брюханова*

Зам. Директора Юшкова А.В. *Юшкова*

Ответственный за питание обучающихся в школе Дресвянкина Т.А. *Дресвянкина*

Фельдшер школы Мельчакова Н. И. *Мельчакова*

Экземпляр акта получен "___" _____ 20__ г., о необходимости согласования акта в течение 3 рабочих дней извещен.

Сюремов С.П.
(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен, согласен/имеются возражения (нужное подчеркнуть)

Сюремов С.П.
(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Возражения (протокол разногласий) к акту прилагаются на _____ л. (указать при наличии)

(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)
М.П.

Протокол разногласий/возражения к акту прилагается на _____ л. (указать при наличии)

С актом ознакомлен, с протоколом разногласий/возражений согласен / не согласен (нужное подчеркнуть):

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемого учреждения, его подпись)