

Инструкция для входа родителей в ЭПОС.Школа

**Авторизация в ЭПОС.Школа через Региональный
сервис аутентификации и авторизации гражданина
(РСААГ)**

Оглавление

| | |
|---|----------|
| 1. Введение | 2 |
| 2. Авторизация родителя/законного представителя в ЭПОС.Школа | 2 |
| 2.1. Авторизация с главной страницы ЭПОС.Школа..... | 2 |
| 2.2. Авторизация с главной страницы РСААГ..... | 4 |

1. Введение

«Электронная Пермская Образовательная Система. Школа» (далее – ЭПОС.Школа) – это система, предназначенная для повышения качества образования путем автоматизации процессов образовательной деятельности в образовательных организациях Пермского края, а также для создания единого информационного пространства для учителей образовательных организаций (школ) Пермского края, учащихся, родителей/законных представителей учащихся, сотрудников Министерства образования и науки Пермского края с удобным и современным способом доступа к сведениям об учебном процессе и обучающим материалам.

Вход в систему ЭПОС.Школа для родителей/законных представителей может быть выполнен:

- с главной страницы ЭПОС.Школа;
- с главной страницы РСААГ.

Для авторизации используются учетные данные пользователя, предварительно полученные при регистрации в системе РСААГ. Если у пользователя нет учетной записи в системе РСААГ, то необходимо перейти по ссылке <https://cabinet.permkrai.ru> и пройти процесс регистрации.

Для авторизации родителей также необходимо иметь учетную запись на сайте Госуслуги. Учетную запись можно зарегистрировать по адресу <https://esia.gosuslugi.ru/registration>.

2. Авторизация родителя/законного представителя в ЭПОС.Школа

2.1. Авторизация с главной страницы ЭПОС.Школа

Вход в систему осуществляется со страницы <https://school.permkrai.ru>.

Предпочтительно использовать для работы браузер Google Chrome.

Для перехода к форме авторизации необходимо нажать на кнопку «Вход для родителей» в верхней части страницы (Рисунок 1).



Рисунок 1 Вход для родителей

На отобразившейся странице необходимо ввести учетные данные для входа в личный кабинет пользователя портала Госуслуги и нажать кнопку «Войти» (Рисунок).

Внимательно отнеситесь к вводу адреса электронной почты и пароля.

Адрес электронной почты родителя должен быть уникальным, т.е. **НЕ МОЖЕТ СОВПАДАТЬ** с адресом электронной почты учащегося. **Проверяйте правильность данных перед нажатием кнопки «Войти» или «Регистрация».**

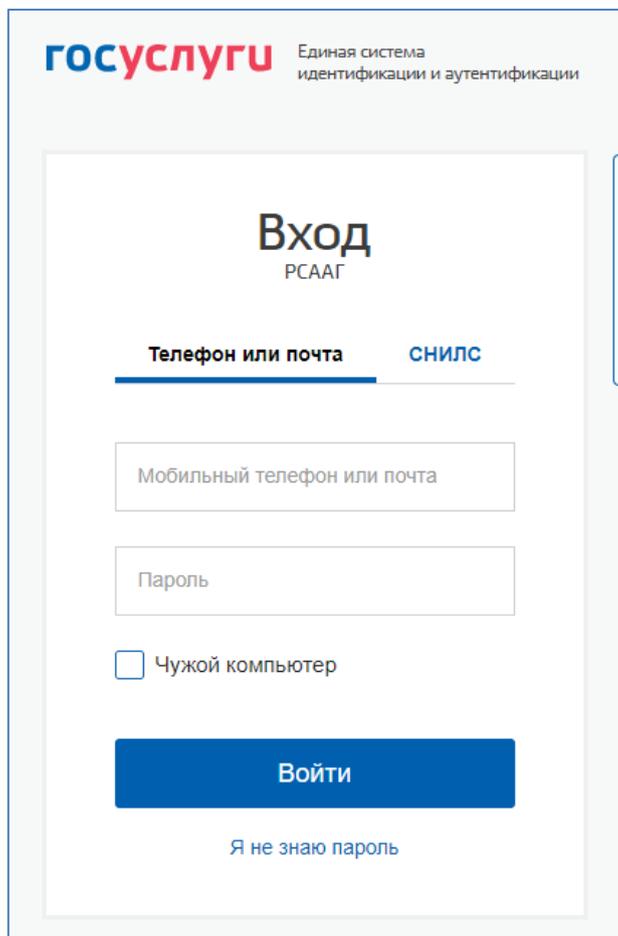


Рисунок 2 Вход в систему через портал Госуслуги

В случае, если Вы входите впервые, на экране отобразится сообщение о том, что требуется сообщить регистрационный номер классному руководителю. Необходимо скопировать номер, указанный в сообщении, и передать его классному руководителю одного из своих детей-школьников (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**). После того, как классный руководитель внесет номер в систему, вход станет возможен.

При повторном входе, если данные введены корректно, то автоматически будет произведен вход в систему ЭПОС.Школа.

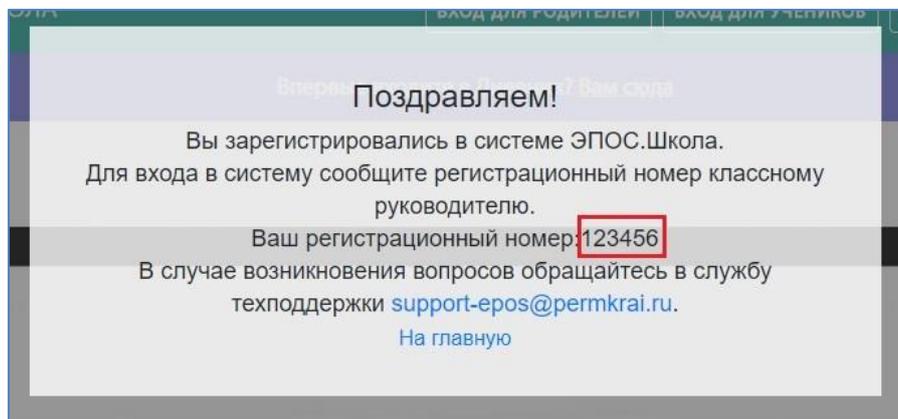


Рисунок 3 Информационное сообщение

Если Вы передали номер классному руководителю, но при нажатии на кнопку «Вход для родителей» на стартовой странице ЭПОС.Школа (school.permkrai.ru) Вы видите сообщение со своим регистрационным номером и не можете войти в электронный дневник, обратитесь к классному руководителю для уточнения и проверки корректности внесения Вашего номера в систему.

Если с того же устройства необходимо зарегистрировать ещё одного родителя, необходимо открыть сайт Госуслуги и выйти из личного кабинета первого зарегистрированного родителя.

Также родитель может зарегистрироваться в ЭПОС.Школа другим способом.

2.2. Авторизация с главной страницы РСААГ

Вход в систему осуществляется со страницы <https://cabinet.permkrai.ru>. На отобразившейся странице необходимо ввести учетные данные для входа в личный кабинет пользователя РСААГ и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 4).

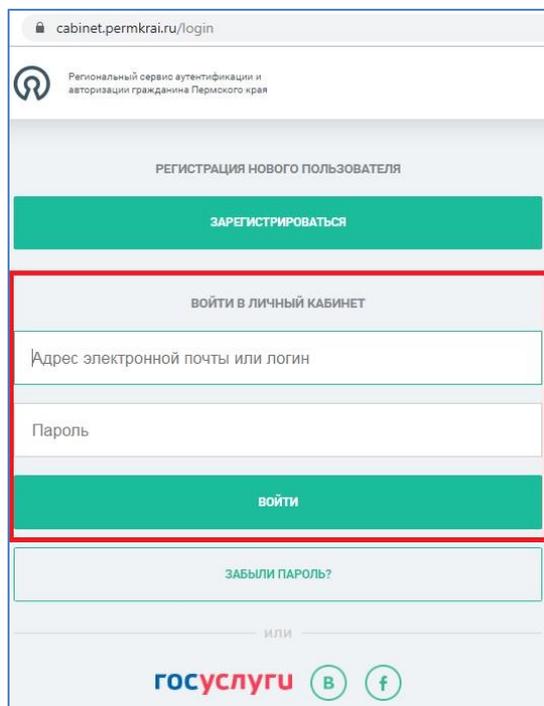


Рисунок 4 Страница входа в РСААГ

Если Вы не зарегистрированы в РСААГ, необходимо сначала пройти регистрацию, нажав на кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 5).

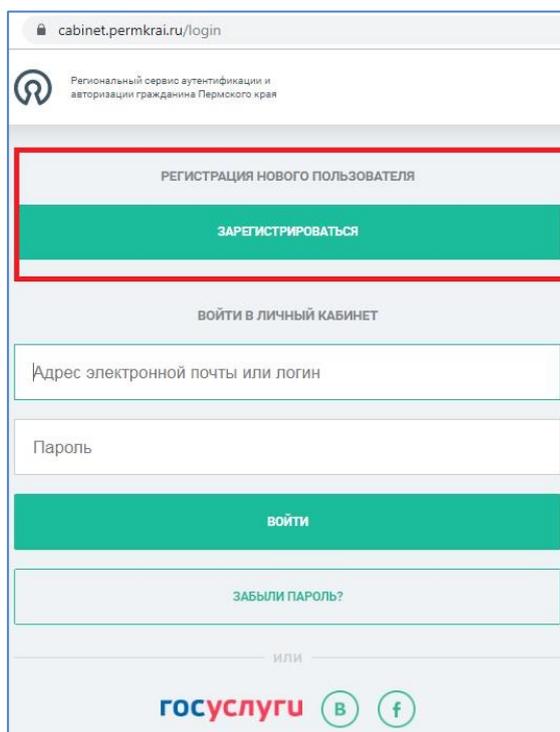


Рисунок 5 Страница входа в РСААГ

Обратите внимание! Обязательными для заполнения при регистрации являются только поля Имя, Фамилия, e-mail и пароль (Рисунок 6). E-mail родителя следует вносить тот же, что указан в личном кабинете на сайте Госуслуги.

Региональный сервис аутентификации и авторизации граждан Пермского края

РЕГИСТРАЦИЯ

Имя *

Имя

ФАМИЛИЯ *

Фамилия

ОТЧЕСТВО

Отчество

E-MAIL *

E-mail

НОМЕР ТЕЛЕФОНА

+7 () - - -

НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ

Выберите город

ВОЗРАСТ

Выберите возраст

ПОЛ

Мужской Женский

ПАРОЛЬ *

Пароль

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПАРОЛЯ *

Подтверждение пароля

Я принимаю условия Пользовательского соглашения

Я не робот

РЕГИСТРАЦИЯ

Конфиденциальность - Условия использования

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Рисунок 6 Форма регистрации в РСААГ

После заполнения формы и нажатия на кнопку «Зарегистрироваться» Вы увидите сообщение (Рисунок 7):

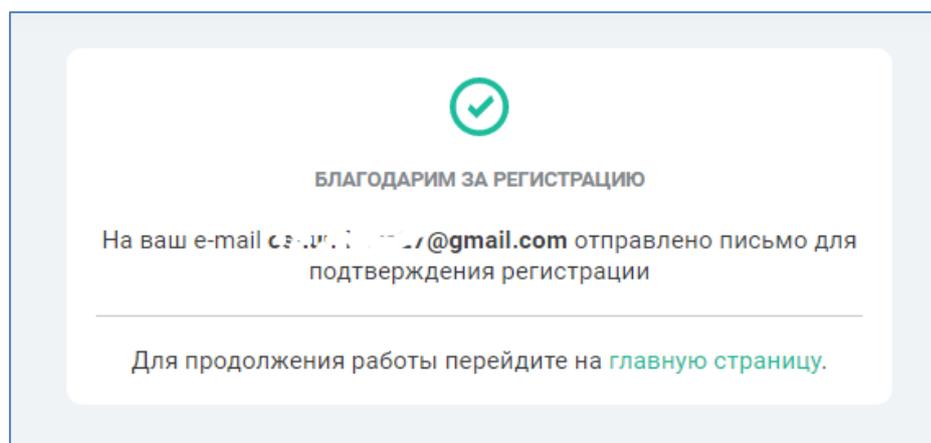


Рисунок 7 Страница входа в РСААГ

Необходимо проверить указанный Вами электронный ящик и пройти по ссылке в письме (Рисунок 8).

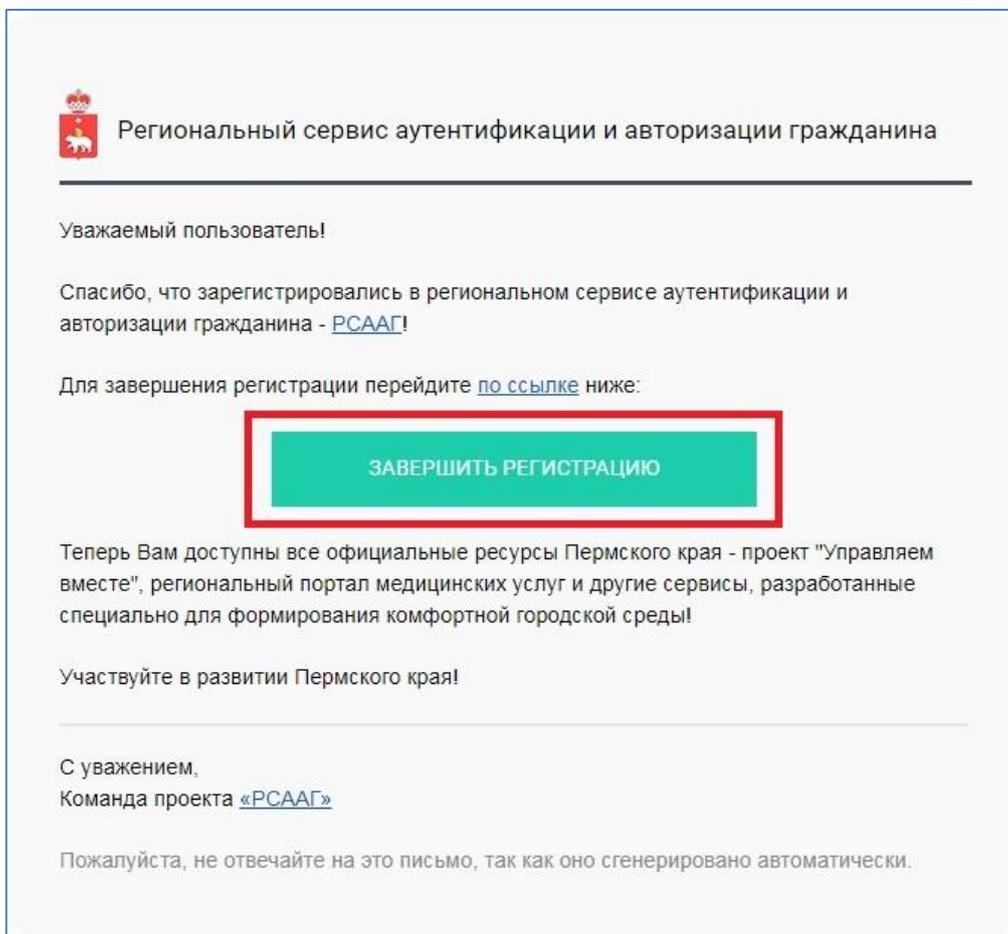


Рисунок 8 Страница входа в РСААГ

После успешной авторизации или регистрации в системе отобразится страница «Доступные системы», где необходимо выбрать блок ЭПОС.Школа (Родитель) и нажать на кнопку «Войти» (Рисунок 9).

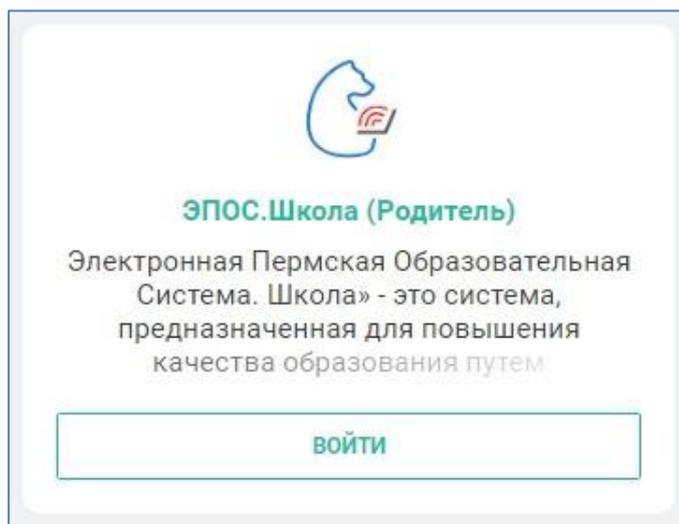


Рисунок 1 Блок ЭПОС.Школа на странице "Доступные системы"

Далее система запросит подтверждение Вашего профиля на портале Госуслуги (Рисунок 9). Необходимо нажать кнопку «Подтвердить».

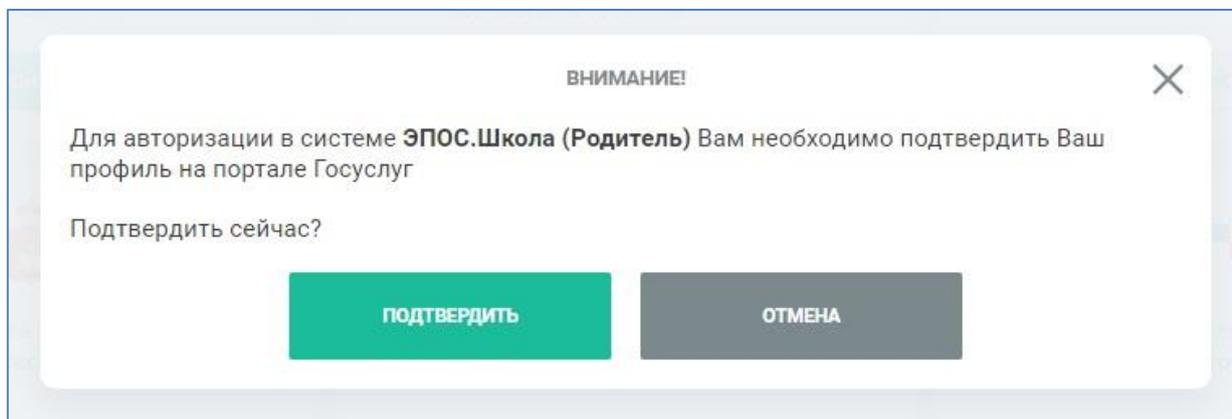


Рисунок 9 Запрос подтверждения профиля на портале Госуслуг

На отобразившейся странице требуется ввести **учетные данные для входа в личный кабинет пользователя портала Госуслуги** и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 10).

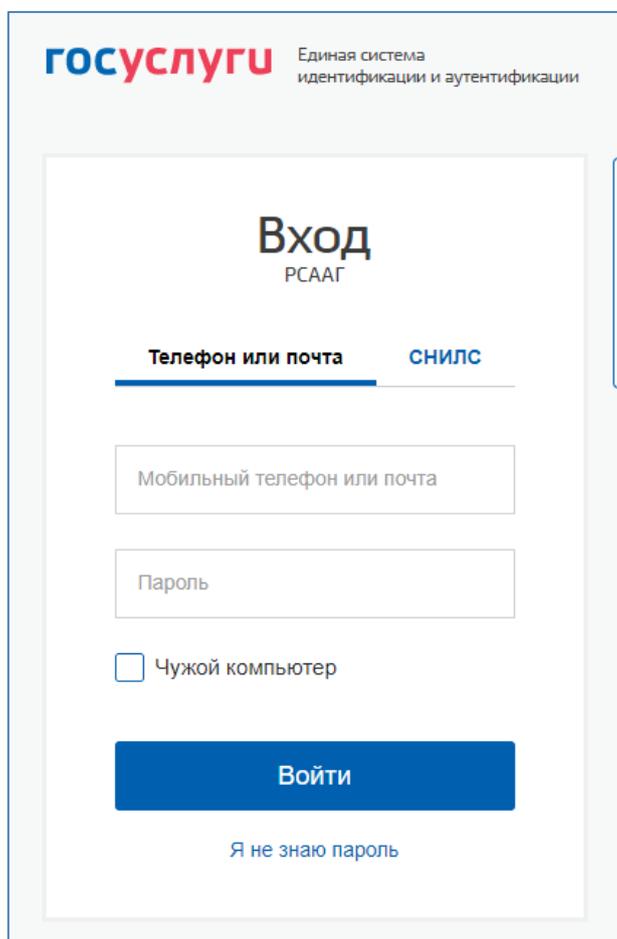


Рисунок 10 Вход в систему через портал Госуслуги

В случае, если Вы входите впервые, на экране отобразится сообщение о том, что требуется сообщить регистрационный номер классному руководителю, необходимо скопировать номер, указанный в сообщении, и передать его классному руководителю **одного** из своих детей-школьников (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**). После того, как классный руководитель внесет номер в систему, вход станет возможен.

При повторном входе, если данные введены корректно, автоматически будет произведен вход в систему ЭПОС.Школа.

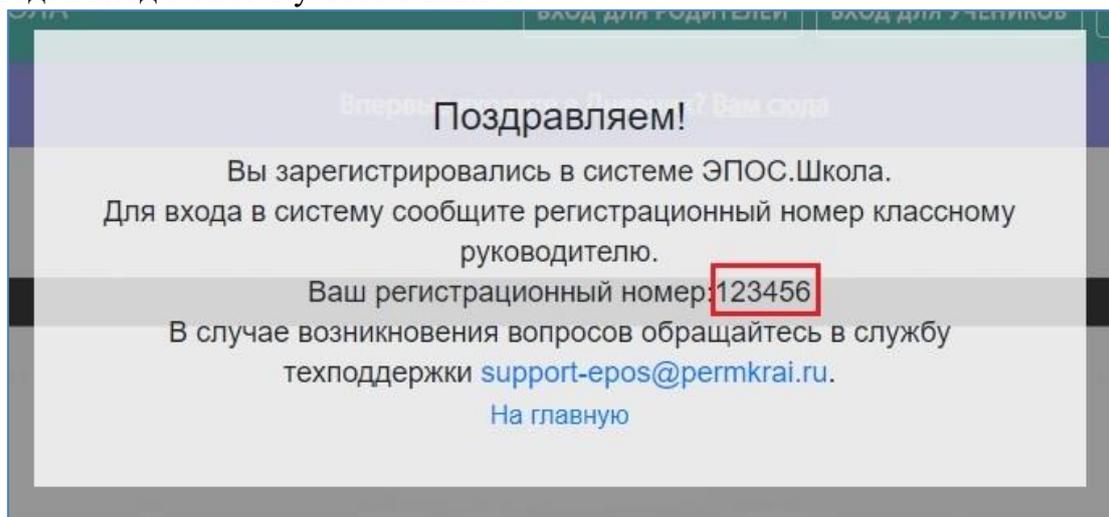


Рисунок 11 Информационное сообщение

Если Вы передали номер классному руководителю, но при нажатии на кнопку «Вход для родителей» на стартовой странице ЭПОС.Школа (school.permkrai.ru) Вы видите сообщение со своим регистрационным номером и не можете войти в электронный дневник, обратитесь к классному руководителю для уточнения и проверки корректности внесения Вашего номера в систему.

Если с того же устройства необходимо зарегистрировать ещё одного родителя, нужно открыть сайт РСААГ (<https://cabinet.permkrai.ru/>) и выйти из личного кабинета первого зарегистрированного родителя (Рисунок 12).

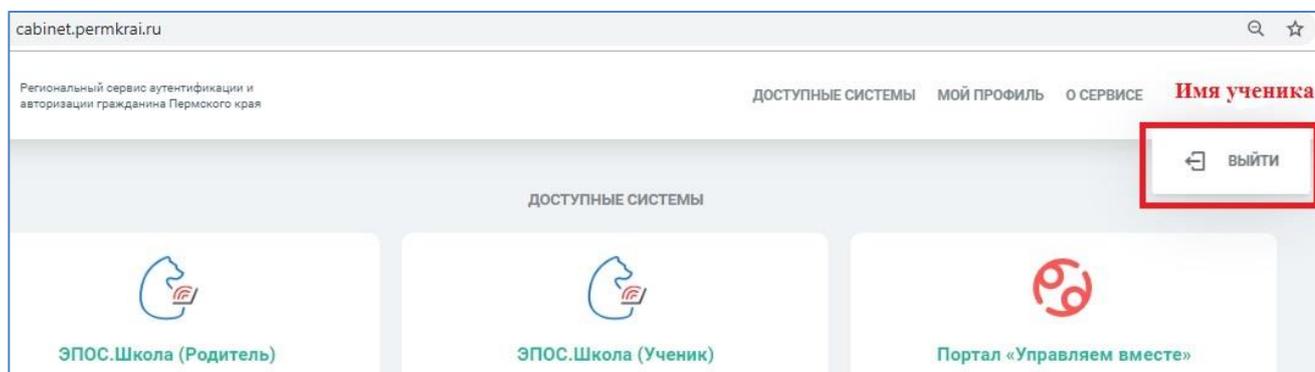


Рисунок 12 Выход из личного кабинета РСААГ

Далее регистрацию следующего родителя нужно проводить последовательно с начала данной инструкции.